



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 9 stycznia 2013 r.

Poz. 60

ANEKS NR 2

zawarty w dniu 27 grudnia 2012 r. w Opolu

do Porozumienia z 18 stycznia 2012 r. w sprawie wspólnego sfinansowania zadania pod nazwą „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1508 O Niemodlin – Lewin Brzeski w miejscowości Magnuszowice – opracowanie projektu budowlano – wykonawczego”

pomiędzy:

Gminą Niemodlin reprezentowaną przez:

1) Burmistrza Niemodlina - Mirosława Stankiewicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Alicji Domalewskiej

a

Powiatem Opolskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działa:

1) Przewodniczący Zarządu – Henryk Lakwa

2) Członek Zarządu – Leonarda Płoszaj

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Marioli Konachiewicz

W związku z wydłużoną procedurą uzgadniania dokumentacji (niewynikającą z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, czy zamawiającego), której nie można było przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, a w związku z tym brakiem technicznych możliwości realizacji pełnego zakresu robót przewidzianych na rok 2012 strony, mając na uwadze wspólny interes realizacji projektu, postanawiają przyjąć niniejszy aneks do Porozumienia z dnia 18 stycznia 2012 r. w sprawie wspólnego finansowania zadania pod nazwą „**Przebudowa drogi powiatowej Nr 1508 O Niemodlin – Lewin Brzeski w miejscowości Magnuszowice – opracowanie projektu budowlano – wykonawczego**”, o następującej treści:

§ 1.1. Zadanie będzie kontynuowane i zakończone w roku 2013.

2. Środki finansowe Gminy Niemodlin w wysokości **18.142,50 zł** (słownie: osiemnaście tysięcy sto czterdzieści dwa złote 50/100) na realizację zadania zostaną wydatkowane w całości w roku 2012, zgodnie z zapisem paragrafu 2 ust. 3 pkt 3.1 umowy z wykonawcą z dnia 16 maja 2012 r.

3. Powiat Opolski pozostałe 20% wartości zadania w kwocie 7257,00 zł (słownie: siedem tysięcy dwieście pięćdziesiąt siedem złotych 00/100) zapłaci w roku 2013 ze środków stanowiących wydatki niewygasające roku 2012 po uzyskaniu decyzji na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z zapisem paragrafu 2 ust. 3 pkt 3.2 umowy z wykonawcą z dnia 16 maja 2012 r.

4. Umowa z Wykonawcą zadania stanowi załącznik do niniejszego Aneksu.

§ 2. Pozostałe postanowienia Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 4. Aneks sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym: dwa dla Powiatu Opolskiego i jeden egzemplarz dla Gminy Niemodlin.

POWIAT OPOLSKI

GMINA NIEMODLIN

Starosta Opolski

Burmistrz Niemodlina

Henryk Lakwa

Mirosław Stankiewicz

Wicestarosta Opolski

Skarbnik Gminy

Leonarda Płoszaj

Alicja Domalewska

Skarbnik Powiatu

Mariola Konachiewicz

Załącznik
do Aneksu Nr 2
Rady Powiatu Opolskiego
z dnia 27 grudnia 2012 r.

Umowa NR 18/M/12

Zawarta w dniu 16.05.2012 r. w Opolu

pomiędzy :

Powiatem Opolskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Opolu, ul. Strzelców Bytomskich 7,

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez ... Dyrektora

1. inż. Jacek Dziatkiewicz

zwaną w dalszym ciągu niniejszej umowy "ZAMAWIAJĄCYM"

a **BUDOWNICTWO OGÓLNE**
mgr inż. Agata Rybczyńska
.....
49-100 Niemodlin
.....
ul. Chopina 9
.....
NIP 754-108-12-49

– reprezentowanym przez:

1. Agate Rybczyńska

2.

zwaną w dalszym ciągu umowy "WYKONAWCĄ"

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie projektu budowlano-wykonawczego pod nazwą „Przebudowa drogi powiatowej nr 1508 O Niemodlin – Lewin Brzeski od km 6 + 392,00 do km 7 + 392,00 w m. Magnuszowice”

- zgodnie z ofertą z dnia 16.04.2012 r.

zawierającą opracowania projektowe wymienione w Umowie.

1. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza Umowa wraz z następującymi załącznikami stanowiącymi jej integralne części:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
- Specyfikacje techniczne,
- Materiały wyjściowe,
- Formularz cenowy

2. Termin realizacji zamówienia – końcowy ustala się na : 31 października 2012 r



§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej, określonej w § 1 ust.1. strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwotę nie wyższą niż :

netto 29 500,00 ... zł,

(słownie złotych: dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset złotych.....)

plus 23% podatek VAT 6 785,00 zł

(słownie złotych: szesnaście tysięcy siedemset osiemdziesiąt złotych.....)

co łącznie stanowi kwotę brutto 36 285,00 zł

(słownie złotych:

trzydzieści sześć tysięcy dwieście osiemdziesiąt pięć złotych.....)

2. Zamawiający prześle wynagrodzenie na rzecz Jednostki Projektującej na konto w PKO BP 39 1020 3668 0000 5702 0001 5907 w terminie 21 dni od daty wpłynięcia faktury.

3. Dopuszcza się 2 faktury :

- 3.1. Pierwsza faktura, wystawiona po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego pełnej dokumentacji, płatna będzie w wysokości do 80% wynagrodzenia umownego brutto
- 3.2. Druga faktura, wystawiona po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na Realizację inwestycji , płatna będzie w kwocie pozostałej po zapłaceniu pierwszej faktury (20% wynagrodzenia umownego brutto).

4. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy w PKO BP nr jak wyżej

5. Jednostka Projektująca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie faktur.
6. Przyjmuje się, że cena umowna zostanie dostosowana w przypadku zmian następujących podatków ustalonych przez władzę ustawodawczą: podatek VAT.
7. Wszelkie zmiany w umowie dokonywane mogą być jedynie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych .

§ 3

1. Zamawiający prześle Wykonawcy materiały wyjściowe, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, w zakresie i w terminach określonych w Specyfikacjach technicznych
2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.



3. Wykonawca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, oraz będzie zobowiązany do:
 - a) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - b) realizacji poleceń Przedstawiciela Zamawiającego
 - c) informowania Przedstawiciela Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac projektowych,
 - d) przestrzegania praw patentowych i licencji,

§ 4

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia .
2. Zamawiający wyznacza Przedstawiciela Zamawiającego p.Romana Figurę , który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego z uwzględnieniem wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia
5. Wykonawca wyznacza Głównego projektanta P. Agatę Rybczyńską, który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

§ 5

1. Kontakty pomiędzy Przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcą, odbywać się będą w razie wystąpienia takiej potrzeby Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
2. Wykonawca zagwarantuje Przedstawicielowi Zamawiającego możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych na każdym etapie prac .

§ 6

1. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Przedstawiciela Zamawiającego .
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w Ofercie Wykonawcy wymaga zaakceptowania przez Przedstawiciela Zamawiającego .
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7

1. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić dokonywanie zmiany w Umowie, tj. nakazać:
 - a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
 - b) wykonać zamiennie opracowania projektowe lub ich elementy,a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Polecenie przez Przedstawiciela Zamawiającego zmiany nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Przedstawiciela Zamawiającego - wynagrodzenia (wg stawek ustalonych na podstawie środowiskowych zasad wyceny prac projektowych oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego) lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów Umownych.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1., bez polecenia Przedstawiciela Zamawiającego . Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Przedstawiciela Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy

§ 8

1. Wykonawca może wystąpić do Przedstawiciela Zamawiającego o przedłużenie okresu realizacji Umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - a) siły wyższej,
 - b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,

Po otrzymaniu uzasadnienia Przedstawiciela Zamawiającego sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami Umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji Umowy. Przedłużenie okresu realizacji Umowy zostanie potwierdzone aneksem do Umowy.

§ 9

1. Wraz z odbiorem opracowań projektowych Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy . W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych :
 - a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i przekazywać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,

- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) zwielokrotnić opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową na okres 36 miesięcy przedstawiając wraz ze zgłoszeniem wykonania usługi kartę gwarancyjną do zatwierdzenia (przed odbiorem końcowym dokumentacji projektowej)
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia okresu gwarancji do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu jakiegokolwiek strat, o których mowa w ust. 6. Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej, obejmującą przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe (tj. straty, o których mowa w ust. 6, nie wynikające ze szkód osobowych i rzeczowych). Na każde wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu określonego w § 1 pkt. 2 umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których w dniu podpisania umowy nie można było przewidzieć, a w szczególności:

- a. zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy skutkujące koniecznością powtórzenia wykonania opracowań;
 - b. wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową, a kartograficzną ewidencją gruntów;
 - c. przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych;
 - d. nastąpił sprzeciw właścicieli terenu na prowadzenie prac przygotowawczych (pomiar geodezyjne, odkrywki geologiczne itp.) niezbędnych do prac projektowych;
 - e. wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamienne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia;
 - f. wystąpiły okoliczności niezależne od stron umowy, powstałe w wyniku zmian ustaleń organów biorących udział w procesie uzgadniania dokumentacji projektowej powodujących zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - g. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - h. z powodu wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, o której mowa w ust. 1, zmiana terminu określonego w § 1 pkt. 2 następuje tylko o taką ilość dni, jaką wynosi rzeczywisty czas trwania tej okoliczności.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których w dniu podpisania umowy nie można było przewidzieć, a w szczególności:
- a. zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy skutkujące koniecznością powtórzenia wykonania opracowań;
 - b. wystąpiły okoliczności niezależne od stron umowy, powstałe w wyniku zmian ustaleń organów biorących udział w procesie uzgadniania dokumentacji projektowej powodujących zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, do jej wyliczenia stosuje się zasady takie same jak przy wyliczeniu ceny oferty.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za niedotrzymanie terminu wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania do dnia złożenia opracowania projektowego do odbioru,
 - b) w przypadku odmówienia przez Kierownika projektu odbioru jakiegokolwiek opracowania projektowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień liczony od terminu

- wykonania opracowania projektowego do dnia ponownego złożenia opracowania projektowego do odbioru,
- c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za opóźnienie w przekazaniu materiałów wyjściowych, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w dokonaniu jakiegokolwiek odbioru opracowań projektowych, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową, za każdy dzień opóźnienia,
- c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za dokumentację projektową. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 14 ust. 1e.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, jeżeli:
- a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 60 dni od daty jej podpisania,
- b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 60 dni,
- c) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 3. lub w § 10 ust. 7.
- d) Suma kar umownych z powodów określonych w § 12 ust. 1. pkt a). i b). przekroczyła kwotę, o której mowa w § 12 ust. 1. pkt c).
- e) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
- f) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i poleceniami Kierownika projektu.
- g) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, z czternastodniowym wyprzedzeniem, w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełnia swoich zobowiązań Umownych wobec Wykonawcy lub jeżeli:

- a) suma kar umownych z powodów określonych w § 12 ust. 2. pkt a). i b). przekroczyła kwotę, o której mowa w § 12 ust. 2. pkt c).
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Kierownika projektu.
- b) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 3 pkt. a)., Kierownika projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się aktualne przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wierzytelności objęte niniejszą umową nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności, o którym mowa w art. 509 i następnym Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza zawiera .8. ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

ul. Drog Powiatowych
45-084 Opole
ul. Strzelców Bytomskich 7
Regon 531421584
tel. 77 44 14 070

asygnuje
DYREKTOR
KSIĘGOWY
Małgorzata Wiskwarska
ul. Drog Powiatowych 7
45-084 Opole

WYKONAWCA

Agata Rybczyńska
BUDOWNICTWO OGÓLNE
mgr inż. Agata Rybczyńska
49-100 Niemodlin
ul. Chopina 9
NIP 754-108-12-49

AR

ANEKS NR 1/2012
z dnia 05.10.2012

do Umowy Nr 18/U/12 z dnia 16.05.2012 roku
Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego pod nazwą
„Przebudowa drogi powiatowej nr 1508 O Niemodlin – Lewin Brzeski
od km 6 + 392,00 do km 7 + 392,00 w m. Magnuszowice”

zawartej pomiędzy:

Powiatem Opolskim - **Zarządem Dróg Powiatowych w Opolu, 45-084 Opole, ul. Strzelców Bytomskich 7, NIP 754-25-65-239**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Dyrektora inż. Jacka Działkiewicza**,

a

BUDOWNICTWEM OGÓLNYM, 49-100 Niemodlin, ul. Chopina 9, NIP 754-108-12-49, reprezentowanym przez: **mgr inż. Agatę Rybczyńską**, zwaną w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”.

1. W związku z wystąpieniem Wykonawcy do Przedstawiciela Zamawiającego o przedłużenie okresu realizacji Umowy (zgodnie z § 8 pkt. 1. b) w § 1 Umowy zmienia się **Termin realizacji zamówienia – końcowy ustala się na: 31 maja 2013 roku.**
2. Pozostałe warunki Umowy pozostają bez zmian.
3. Aneks sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Dróg Powiatowych w Opolu
45-084 Opole, ul. Strzelców Bytomskich 7
REGON 531421584, NIP 754-25-65-239
tel./fax. 77 441 40 69-70 / 71

DYREKTOR

inż. Jacek Działkiewicz

Kontrasygnuje
CZŁONKINI KSIĘGOWY
Wiktoria Wiskwarska

WYKONAWCA:

BUDOWNICTWO OGÓLNE
mgr inż. Agata Rybczyńska
49-100 Niemodlin
ul. Chopina 9
NIP 754-108-12-49

Agata Rybczyńska