

Zarząd Powiatu Opolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej **pn. Zapewnienie w latach 2024 – 2025 opieki stacjonarnej dla osób w podeszłym wieku i osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętych i skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.** organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom wskazanym w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

I Podstawy prawne konkursu

I.1. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.), zwana dalej „ustawą o działalności pożytku publicznego”;

I.2. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.); zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej”;

I.3. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie domów pomocy społecznej”;

I.4. rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie wzorów”

II Rodzaj zadania publicznego

II.1. Rodzaj zadania publicznego:

Powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pn. Zapewnienie w latach 2024 – 2025 opieki stacjonarnej dla osób w podeszłym wieku i osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętych i skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.

II.2. Nazwa zadania publicznego:

Zapewnienie w latach 2024 – 2025 opieki stacjonarnej dla osób w podeszłym wieku i osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętych i skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.

II.3. Działania:

- 1) zapewnienie miejsc całodobowego pobytu dla osób w podeszłym wieku i osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętych i skierowanych przed dniem 1 stycznia 2004 r.;
- 2) zagwarantowanie usług oraz standardów, o których mowa w §5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej;
- 3) spełnienie warunków, o których mowa w §6 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

II.4. Beneficjenci:

Osoby w podeszłym wieku oraz osoby przewlekle somatycznie chore, z terenu powiatu opolskiego, przyjęte i skierowane do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.

II.5. Oferent:

- 1) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) posiada kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania,
- 3) posiada doświadczenie w realizacji zadania o tożsamym charakterze,
- 4) umożliwi organowi zlecającemu zadanie sprawowanie kontroli realizacji zadania,
- 5) będzie realizować zadanie objęte konkursem, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

III Wysokość środków publicznych

III.1. Na realizację zadania publicznego w ramach niniejszego konkursu przeznacza się środki publiczne:

- 1) w wysokości: 78.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100) – w 2024 r.,
- 2) w wysokości: 78.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100) – w 2023 r.

Wysokość dotacji będzie uzależniona od liczby mieszkańców domu pomocy społecznej oraz wysokości środków finansowych przekazanych z budżetu państwa na dany rok budżetowy.

III.2. Dotacja zostanie przekazana Zleceniobiorcy w trybie i na zasadach określonych w umowie o powierzenie realizacji zadania publicznego.

IV Zasady przyznania dotacji

IV.1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty, wskazane w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

IV.2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest wypełnienie właściwego formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie wzorów oraz wymogami, określonymi w ogłoszeniu, złożenie kompletnej oferty wraz z załącznikami w terminie i miejscu określonym w niniejszym ogłoszeniu.

IV.3. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV.4. Przyjęcie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

IV.5. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

IV.6. Zmiana wysokości kwoty dotacji każdorazowo następuje na podstawie aneksu do umowy.

IV.7. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania, w stosunku do złożonej oferty.

V Termin i warunki realizacji zadania

V.1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego, począwszy od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

V.2. Miejscem realizacji zadania jest powiat opolski.

V.3. Przyznane w ramach dotacji środki finansowe będą przekazywane w miesięcznych transzach.

V.4. Zleceniobiorca, który otrzyma dotację na realizację zadania, zobowiązany jest do wyodrębnienia tych środków w ewidencji księgowej.

V.5. Wzór umowy o powierzenie zadania publicznego, stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia w sprawie wzorów.

V.6. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa o powierzenie realizacji zadania, zawarta z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym konkursie.

V.7. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym konkursie, zobowiązany jest do składania sprawozdań zgodnie z zapisami zawartymi w umowie, wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do rozporządzenia w sprawie wzorów.

VI Termin składania ofert

VI.1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty wynosi 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opolu, jako ostatniego miejsca jego ogłoszenia.

VI.2. Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia w sprawie wzorów wraz z kompletem załączników.

VI.3. Kompletnie i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu podmiotu (zgodnie z danymi KRS lub danymi w innym rejestrze) należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu przy ul. Książąt Opolskich 27 w Opolu, w dniach: pon. w godz.: 07:30 – 17:00, wt. – czw. w godz. 07:30 – 15:30, w pt. w godz.: 07:30 – 14:00 lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na ww. adres. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta realizacji zadania publicznego pn. Zapewnienie w latach 2023 – 2024 opieki stacjonarnej dla osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętych i skierowanych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r.”. W przypadku ofert składanych drogą pocztową decydować będzie data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu.

VI.4. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu - www.pcpropole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opolu, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu przy ul. Książąt Opolskich 27 i siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu przy ul. 1 Maja 29.

VI.5. Wymagane załączniki do oferty:

- 1) aktualny wyciąg (wydruk) z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, jeśli podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 2 lub ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego nie podlega wpisowi do KRS-u, albo udzielone pełnomocnictwo lub jego uwierzytelniona kopia do składania oświadczeń w imieniu oferenta,

- 2) wniosek złożony do Sądu o wprowadzenie zmian (uwierzytelniona kopia) w sytuacji, gdy podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 2 lub ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego uchwalił zmiany w statucie lub zmienił władze, a zmiany te nie zostały przed złożeniem oferty ujawnione w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- 3) statut podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 2 lub ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego (kopia),
- 4) wykaz osób bezpośrednio realizujących zadanie wraz z wyszczególnieniem posiadanych kwalifikacji,
- 5) dokumenty poświadczające prawo do zajmowania lokalu, w którym będzie realizowane zadanie publiczne (np. akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia lub porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu,
- 6) zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej, wydane przez Wojewodę Opolskiego.

VI.6. Oferty należy składać w języku polskim. Składane oferty wraz z załącznikami powinny zostać czytelnie podpisane. Składane pieczętki powinny być również czytelne.

VI.7. Załączniki przedkładane w formie kopii winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu oferenta.

VII Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

VII.1. Ocena ofert nastąpi z uwzględnieniem kryteriów zwartych w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII.2. Oferty konkursowe będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję konkursową, powołaną przez Zarząd Powiatu Opolskiego.

VII.3. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z odpowiednim zastosowaniem kryteriów zwartych w niniejszym ogłoszeniu.

VII.4. Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny formalnej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

VII.5. Ocena formalna polega na weryfikacji:

- 1) zachowania terminu do składania ofert,
- 2) uprawnień podmiotu do złożenia oferty i podpisania oferty przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń w imieniu oferenta,
- 3) formularza, na którym złożono ofertę,
- 4) zgodności oferty z zakresem zadania publicznego,
- 5) zgodności załączników z wymaganiami przewidzianymi w ramach oferty.

VII.6. Oferta spełniająca wymogi formalne oraz oferta, której braki formalne zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, zostanie zakwalifikowana do kolejnego etapu postępowania i poddana zostanie ocenie merytorycznej.

VII.7. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny merytorycznej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

VII.8. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na podstawie następujących kryteriów:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego,

- 2) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocena proponowanej jakości realizacji zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie,
- 4) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego, w tym: świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego (w przeliczeniu na etat),
- 5) analiza i ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VII.9. Ocena merytoryczna dokonywana będzie na podstawie złożonej oferty. Ocena merytoryczna będzie dokonana również w przypadku, gdy w wyniku otwartego konkursu ofert zostanie zgłoszona jedna oferta.

VII.10. Ocenę merytoryczną ustala się poprzez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez członków Komisji konkursowej (średnia arytmetyczna punktów otrzymanych od poszczególnych członków Komisji konkursowej).

VII.11. Komisja konkursowa może żądać od oferentów złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

VII.12. Oferenci, których oferty zostaną przyjęte, zobowiązani są do dostarczenia zaktualizowanego preliminarza kosztów realizacji zadania, uwzględniającego zmiany zakresu rzeczowego i finansowego, stosownie do przyznanych środków wraz z harmonogramem realizacji zadania.

VII.13. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie, a także oferty, które zostaną złożone z naruszeniem innych wymogów, o których mowa w pkt VII.5. nie będą rozpatrywane. W przypadku braków lub błędów formalnych w ofercie lub załącznikach, bądź też w razie niezłączenia wymaganych zgodnie z ogłoszeniem załączników do oferty, oferent zostanie wezwany, w celu ich uzupełnienia. Oferta zostanie rozpoznana, jeżeli braki wskazane w wezwaniu zostaną stosownie do jego treści uzupełnione w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do uzupełnienia braków. O zachowaniu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, decydować będzie data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu.

VII.14. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami,
- 2) prawidłowo wypełnione,
- 3) zawierające komplet niezbędnych załączników,
- 4) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- 5) zawierające kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

VII.15. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 20 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII.16. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

VII.17. Komisja konkursowa przedkłada wyniki oceny ofert Zarządowi Powiatu Opolskiego, który podejmuje decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji.

VII.18. Zarząd Powiatu Opolskiego zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty.

VII.19. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu – www.pcpropole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opolu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu przy ul. Książąt Opolskich 27 oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu przy ul. 1 Maja 29.

VII.20. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert organ wykonawczy Powiatu Opolskiego, bez zbędnej zwłoki zawrze umowę o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi podmiotami uprawnionymi, prowadzącymi działalność statutową w zakresie pomocy społecznej.

VIII Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

W 2021 r. Zarząd Powiatu Opolskiego zawarł umowę o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, pn. Zapewnienie w latach 2022 – 2023 opieki stacjonarnej dla osób w podeszłym wieku i osób przewlekle somatycznie chorych, przyjętym i skierowanym do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r., z Prowincją Polską Zgromadzenia Sióstr Pielęgniarek Trzeciego Zgromadzenia Zakonu Regularnego św. Franciszka z siedzibą w Odrzychowicach Kłodzkich, przy ul. Kłodzkiej 25, prowadzącą Dom Pomocy Społecznej w Dobrzeniu Wielkim przy ul. Kościelnej 11.

Wysokość dotacji, przeznaczonej na realizację zadania:

- 1) w 2022 r. – 70.205,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy dwieście pięć złotych 00/100),
- 2) w 2023 r. – 79.382,00 zł (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta osiemdziesiąt dwa złote 00/100).